



CORSO DI Public Speaking in azienda

IL CORSO



DI COSA SI TRATTA

Un corso per acquisire sicurezza e capacità di influenza sul pubblico, con focus sul **Public Speaking in azienda**. Grazie a simulazioni live, attività, esercizi pratici i partecipanti si metteranno concretamente in gioco. Il corso diventerà quindi un laboratorio operativo e un luogo di confronto, dove sperimentare le tecniche, senza paure o barriere, in modo da aumentare l'efficacia e misurare subito i risultati. Il tema del Public Speaking verrà declinato anche sul piano della comunicazione online.



GLI OBIETTIVI

Saper organizzare e gestire una presentazione in pubblico, anche online, abbattendo gli ostacoli (dati anche dalla distanza) e lavorando sui propri punti di forza per migliorare la propria comunicazione.



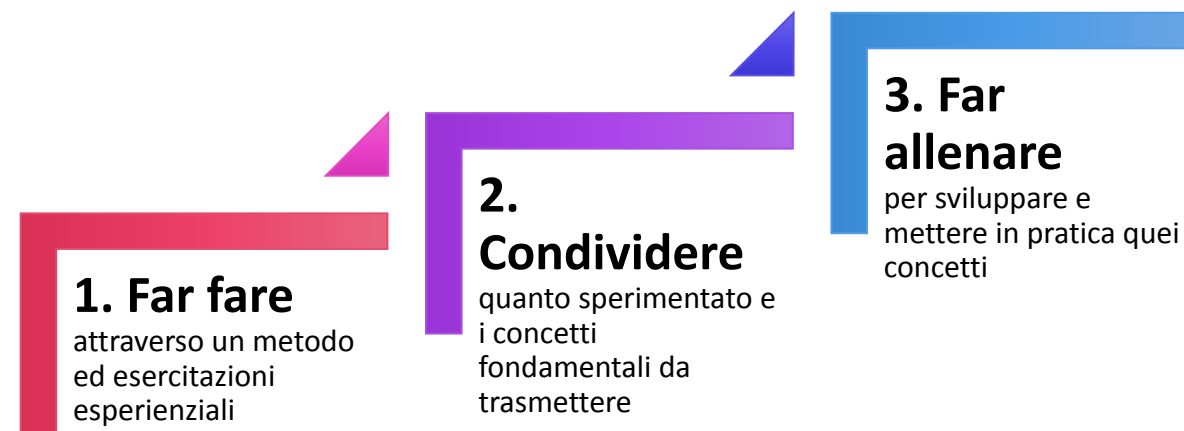
A CHI È RIVOLTO

Tutti coloro che si trovano a dover gestire presentazioni di diverso tipo e di fronte a vari tipi di pubblico.

COSA CI DISTINGUE

Ci avvaliamo di una metodologia che fa uso preponderante di attività pratiche. I principi cardine del corso verranno trasmessi partendo da esercitazioni e **prese di consapevolezza** dei partecipanti. In ottica **learning by doing**, il corso ha come obiettivo primario quello di creare engagement e motivazione nei partecipanti per favorire l'apprendimento e il trasferimento delle competenze. L'aula diventa così un'occasione unica per **allenare le competenze** acquisite.

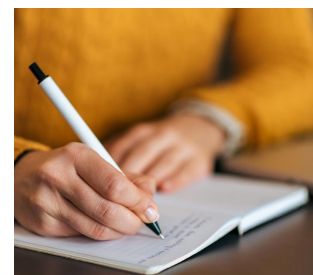
LEARNING BY DOING



GAMIFICATION,
VIDEO,
ESERCITAZIONI



CONDIVISIONE,
STUDIO DI CASI E
AUTOCASI



LAVORI
INDIVIDUALI E
STORYTELLING



LAVORI DI
GRUPPO



ESERCITAZIONI E
ALLENAMENTI
PRATICI

I CONTENUTI (1)



COMUNICARE E MOBILIZZARE LE ENERGIE

“Niente è più come prima”

- Come sta cambiando la comunicazione

Le basi della comunicazione

- Analisi dei propri stili di comunicazione
- Comunicazione verbale, non verbale, paraverbale; la voce, la gestualità, le distanze, le parole positive o negative
- Le posture da evitare
- Come adattare il proprio non verbale alla situazione del pubblico e al messaggio che vogliamo trasmettere
- Linguaggio metaforico e visivo

Raggiungere l'obiettivo

- Come trasmettere il messaggio in maniera efficace
- Gli ingredienti per il public speaking efficace

Gli strumenti di comunicazione

- Come cambia il modo di comunicare
- Gestire i diversi strumenti in modo efficace (video, esercitazioni, giochi, condivisione...)

Ecco chi vi parla

- Valorizzare la buona dote oratoria e la propria esperienza evitando il protagonismo
- Trasmettere la propria esperienza in logica di storytelling

Mobilizzare idee ed energie

- La gestione delle energie
- Esperienze, idee, best practice e metodologie per generare energia
- Percezione di sé e atteggiamento interiore: come presentarsi con sicurezza
- Preparare se stesso: la gestione dell'ansia e dell'emotività in pubblico

I CONTENUTI (2)



LA GESTIONE DEL DISCORSO, DEL TEMPO E DEI PARTECIPANTI

Come preparare l'intervento

- L'analisi del contesto
- La progettazione
- Chi ben comincia... Costruire un'apertura a effetto che sorprenda e incuriosisca
- Un finale col botto! Chiudere l'intervento in modo memorabile

Gestire domande, lagnanze e obiezioni

- Ascoltare in modo attivo e rispondere in modo efficace e positivo
- Riconoscere i segnali di disaccordo

Come gestire il tempo

- Tic Toc! Come rispettare il tempo a disposizione e mantenere un buon ritmo
- Mantenere l'attenzione: le fratture della comunicazione

La gestione dei partecipanti e le dinamiche di gruppo

- Leggere le tipologie di partecipanti e le dinamiche di gruppo per gestirle
- Le diverse tipologie di pubblico: il leader negativo, il contestatore, il diplomatico, l'aggressivo, il passivo
- Ascoltare il non detto dei partecipanti e rispondere prontamente ai segnali
- Come attivare il singolo partecipante
- Aiuto, sono stanco! Come reagire ai segnali di disattenzione o stanchezza da parte dei partecipanti e come riconquistarli

Tecniche di improvvisazione e gestione delle emergenze

- Pillole di aiuto immediato
- Black out? Tempo scaduto?

I CONTENUTI (3)



COMUNICARE PER EMOZIONARE E COINVOLGERE

Comunicare per coinvolgere

- Tecniche e strumenti di engagement
- Come creare engagement con un pubblico numeroso

Comunicare per emozionare

- Gestire l'emozione propria e del pubblico
- Come comunicare le emozioni e interagire con la platea per stimolarla
- Le parole e gli atteggiamenti che «scaldano» la comunicazione e trasmettono emozioni

Non solo parole

- La comunicazione non verbale e paraverbale attraverso il teatro



COLLABORATION

Non è un one man show

- Come gestire l'incontro con un altro oratore
- Come intervenire senza prevaricare
- Come creare un collegamento con quanto espresso dall'altro
- Allinearsi all'altro dal punto di vista dello stile di comunicazione e dell'atteggiamento



COMUNICARE ONLINE

Perché online è meglio?

- Come «vendere» il valore e l'efficacia di un incontro online ai propri destinatari

Gestire un public speaking online

- Peculiarità e punti di attenzione
- Come coinvolgere i partecipanti a distanza
- opportunità, svantaggi, possibili difficoltà e come prevederle

INFO E CONTATTI

DURATA



IN PRESENZA: 2 giornate

ONLINE: 4 incontri da 3 ore l'uno, dalle 17:30 alle 20:30

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

IN PRESENZA: Euro 650,00 + IVA (singola iscrizione)

Euro 490,00 + IVA (iscrizioni multiple)

ONLINE: Euro 490,00 + IVA (singola iscrizione)

Euro 390,00 + IVA (iscrizioni multiple)

Per ricevere informazioni
sul corso



h.mannella@risorsauomo.it





Risorsa Uomo Srl
Via Medardo Rosso, 15 – 20159 Milano
(+39) 02 345 2661 - info@risorsauomo.it

risorsauomo.it